



**Adran y Prif Weithredwr**  
**Chief Executive's Department**  
Swyddfa'r Cyngor  
CAERNARFON  
Gwynedd  
LL55 1SH

Cyfarfod / Meeting

**Y CYNGOR**  
**THE COUNCIL**

Dyddiad ac Amser / Date and Time

**1.00pm, DYDD IAU, 17 MAI 2012**

**1.00pm, THURSDAY, 17 MAY 2012**

Lleoliad / Location

**Siambr Dafydd Orwig**  
**Swyddfa'r Cyngor, Caernarfon**

Pwynt Cyswllt / Contact Point

**Eleri Parry**

**(01286) 679601**

**[eleriwynparry@gwynedd.gov.uk](mailto:eleriwynparry@gwynedd.gov.uk)**

(DOSBARTHWDYD/DISTRIBUTED 09/05/12)

**Harry Thomas**  
**Prif Weithredwr / Chief Executive**

[www.gwynedd.gov.uk](http://www.gwynedd.gov.uk)

9 Mai/May 2012

Annwyl Gyngorydd,

**CYFARFOD O GYNGOR GWYNEDD – 17 MAI 2012**

**FE'CH GWYSIR TRWY HYN** i gyfarfod o **GYNGOR GWYNEDD** a gynhelir am **1.00PM, DYDD IAU** nesaf, **17 MAI 2012 YN SIAMBR DAFYDD ORWIG, SWYDDFA'R CYNGOR, CAERNARFON**, i ystyried y materion a grybwyllir yn y rhaglen a ganlyn.

Dear Councillor,

**MEETING OF GWYNEDD COUNCIL – 17 MAY 2012**

**YOU ARE HEREBY SUMMONED** to attend a meeting of **GWYNEDD COUNCIL** which will be held at **1.00PM** on **THURSDAY** next, **17 MAY 2012** in **SIAMBR DAFYDD ORWIG, SWYDDFA'R CYNGOR, CAERNARFON** to consider the matters mentioned in the following agenda.

Yr eiddoch yn gywir/Yours faithfully,



Prif Weithredwr/Chief Executive

Bydd yr ystafelloedd a ganlyn ar gael i'r grwpiau gwleidyddol yn ystod y bore:-

The following rooms will be available for the political groups during the morning:-

Plaid Cymru - Siambr Dafydd Orwig  
Annibynnol/Independent – Ystafell Gwyrfai  
Llais Gwynedd – Siambr Hywel Dda  
Democratiaid Rhyddfrydol/Liberal Democrats - Ystafell Seiont  
Llafur/Labour – Cefn Siambr Dafydd Orwig/Rear of Siambr Dafydd Orwig

# RHAGLEN

## 1 CADEIRYDD

Ethol cadeirydd am 2012/13.

## 2 IS-GADEIRYDD

Ethol is-gadeirydd am 2012/13.

## 3 YMDDIHEURIADAU

Derbyn unrhyw ymddiheuriadau am absenoldeb.

## 4 COFNODION

Bydd y Cadeirydd yn cynnig y dylid llofnodi fel rhai cywir gofnodion y cyfarfod o'r Cyngor a gynhaliwyd ar 1 Mawrth 2012 (copi yma – papur melyn).

## 5 DATGAN BUDDIANT PERSONOL

Derbyn unrhyw ddatganiad o fuddiant personol.

## 6 CYHOEDDIADAU'R CADEIRYDD

Derbyn unrhyw gyhoeddiadau gan y Cadeirydd.

## 7 GOHEBIAETH, CYFATHREBIADAU, NEU FUSNES ARALL

Derbyn unrhyw ohebiaeth, gyfathrebiadau neu fusnes arall a ddygir gerbron yn arbennig dan gyfarwyddyd y Cadeirydd.

## 8 MATERION BRYD

Nodi unrhyw eitemau sy'n fater bryd ym marn y Cadeirydd fel y gellir eu hystyried.

## **9 CWESTIYNAU**

Ystyried unrhyw gwestiynau y rhoddwyd rhybudd priodol ohonynt o dan Reol Gweithdrefn 12.

## **10 ARWEINYDD Y CYNGOR**

Penodi Arweinydd y Cyngor.

## **11 CYDBWYSEDD GWLEIDYDDOL**

Cyflwyno adroddiad y Swyddog Monitro. (copi yma – papur **pinc**).

## **12 Y CYFANSODDIAD**

Cyflwyno adroddiad y Swyddog Monitro. (copi yma – papur **gwyn**).

## **13 CYFLOGAU AELODAU**

Cyflwyno adroddiad y Pennaeth Democratiaeth a Chyfreithiol. (copi yma – papur **lelog**).

## **14 PENODI AELOD LLEYG I'R PWYLLGOR ARCHWILIO**

Cyflwyno adroddiad y Swyddog Monitro. (copi yma – papur **gwyrdd**).

## **15 DYDDIADAU CYFARFODYDD Y CYNGOR AR GYFER 2012/13**

Cyflwyno dyddiadau cyfarfodydd y Cyngor ar gyfer 2012/13. (copi yma – papur **eog**)

# AGENDA

## 1 CHAIRMAN

To elect a chairman for 2012/2013.

## 2 VICE-CHAIRMAN

To elect a vice-chairman for 2012/2013.

## 3 APOLOGIES

To receive any apologies for absence.

## 4 MINUTES

The Chairman shall propose that the minutes of the meeting of the Council held on 1 March 2011 be signed as true record. (copy herewith – yellow enclosure).

## 5 DECLARATION OF PERSONAL INTEREST

To receive any declaration of personal interest.

## 6 THE CHAIRMAN'S ANNOUNCEMENTS

To receive any Chairman's announcements.

## 7 CORRESPONDENCE, COMMUNICATIONS OR OTHER BUSINESS

To receive any correspondence, communications or other business brought forward at the request of the Chairman.

## 8 URGENT BUSINESS

To note any items which are urgent business in the opinion of the Chairman so they may be considered

**9 QUESTIONS**

To consider any questions the appropriate notice for which have been given under Procedural Rule 12.

**10 LEADER OF THE COUNCIL**

Appoint Leader of the Council.

**11 POLITICAL BALANCE**

To submit the report of the Monitoring Officer. (copy herewith - **pink** enclosure).

**12 THE CONSTITUTION**

To submit the report of the Monitoring Officer. (copy herewith – **white** enclosure).

**13 MEMBERS SALARIES**

To submit the report of the Head of Democracy and Legal. (copy herewith – **lilac** enclosure).

**14 APPOINTING A LAY MEMBER TO THE AUDIT COMMITTEE**

To submit the Monitoring Officer's report. (copy herewith – **green** enclosure).

**15 DATES OF THE COUNCIL'S MEETINGS FOR 2012/13**

To submit the dates of the Council's meetings for 2012/13. (copy herewith – **salmon** enclosure).